

## **I.R.P.E.T.-IST.REG.PROGR.ECONOM. DELLA TOSCANA**

**Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" (Cat. Prof. "C", Pos. Ec. "C1").**

### *Art. 1*

#### *Oggetto della selezione*

Con determinazione del Direttore n. 22 del 19.5.2010, è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo della dotazione organica dell'Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, d'ora in avanti denominato IRPET, mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno nel profilo professionale di 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO', di categoria professionale 'C' e posizione economica di primo inquadramento 'C1'.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro è condizionata alla conclusione con esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni (ricognizione del personale collocato in mobilità ai sensi degli articoli 33 e 34 del D.Lgs. 165/2001).

### *Art. 2*

#### *Contenuto professionale della posizione oggetto della selezione*

Nell'ambito della declaratoria professionale della categoria C di cui all'allegato 'B' alla deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'IRPET n. 2 del 23.2.2000, la figura professionale oggetto della selezione di cui al presente bando è quella di Istruttore amministrativo, con mansioni di gestione amministrativa, economica e previdenziale del personale e di esecuzione di attività istruttorie in campo amministrativo, contabile e degli affari generali, mediante la raccolta, l'analisi e l'elaborazione di dati, atti e documenti.

### *Art. 3*

#### *Requisiti per la partecipazione alla selezione*

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, purchè con adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali, ed in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

2. età non inferiore agli anni 18;

3. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992;

4. godimento dei diritti civili e politici;

5. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dall'assunzione presso pubbliche Amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità con l'impiego presso pubbliche Amministrazioni;

6. non essere stato destituito o licenziato dall'impiego da pubbliche Amministrazioni per motivi disciplinari, ovvero persistente insufficiente rendimento;

7. essere in possesso di diploma di maturità tecnica di ragioniere e perito commerciale o di ragioniere, perito commerciale e programmatore, o di maturità professionale con la specializzazione di tecnico della gestione aziendale.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso stesso o la risoluzione dal contratto di lavoro.

### *Art. 4*

#### *Domanda di partecipazione alla selezione*

Gli interessati dovranno presentare entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT), domanda di partecipazione redatta in carta libera, utilizzando, anche in copia fotostatica, l'apposito modello (allegato A al presente bando), da spedire a mezzo di raccomandata senza avviso di ricevimento indirizzata al Direttore dell'IRPET, via G. La Farina, 27, 50132 Firenze.

La domanda può altresì essere recapitata a mano, entro il termine perentorio di cui sopra, all'ufficio protocollo dell'IRPET, presso la sede di via G. La Farina 27, Firenze, dalle ore 10.00 alle 13.00 di ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì.

Sull'esterno della busta dovrà essere riportato il nome, il cognome, l'indirizzo del candidato e l'indicazione della selezione oggetto del presente bando.

Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande presentate oltre la data di scadenza, purché spedite entro il termine perentorio di cui sopra (a tal fine farà fede la data del timbro postale di partenza) e pervenute all'IRPET entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla data di scadenza.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

a) nome e cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;

b) di possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero la cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali;

c) il godimento dei diritti politici; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;

d) il titolo di studio posseduto, con specifica indicazione del diploma conseguito, della data, del luogo di conseguimento e della scuola o istituto che lo ha rilasciato;

e) di possedere ogni altro requisito generale e specifico previsto dal bando di concorso;

f) di non essere stato destituito dall'impiego, o licenziato oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura;

h) la posizione rivestita per quanto riguarda gli obblighi militari;

i) l'eventuale possesso dei titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi della vigente normativa, con specificazione dei titoli stessi (art. 16 del regolamento di accesso all'impiego e per il conferimento di borse di studio presso l'IRPET, reperibile sul sito informatico dell'IRPET, [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione 'Regolamenti');

j) l'indirizzo presso il quale devono pervenire ad ogni effetto le comunicazioni relative al concorso, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale e del recapito telefonico; i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali, successive variazioni dei suddetti dati;

k) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sono documentabili.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento della prova di idoneità.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso, che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono soggette alle disposizioni del

decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'ammissione alla selezione dei candidati è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione, con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. L'IRPET, con provvedimento motivato del Direttore, può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

L'IRPET non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Art. 5*

##### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare, in originale o in copia autentica, le certificazioni e la documentazione relativa ai titoli di cui al successivo art. 7; devono altresì allegare il proprio curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, con la relativa documentazione.

In luogo delle certificazioni o delle documentazioni rese in originale o in copia autentica, i candidati possono effettuare, nella forma di cui al fac-simile allegato al presente bando (allegato B), le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o sostitutive di atto di notorietà previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 19, primo comma, del medesimo D.P.R. 445/2000, le pubblicazioni e gli altri elaborati utili per la valutazione dei titoli e del curriculum, possono essere prodotti, oltre che in originale o in copia autentica, anche in copia fotostatica, purché venga contestualmente allegata alla domanda di partecipazione alla selezione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale il candidato dichiara che la copia fotostatica è conforme all'originale. I titoli e le documentazioni prodotte nei termini suddetti devono essere documentabili.

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ai titoli posseduti non è soggetta ad autenticazione ove sia inserita nella domanda di partecipazione alla selezione, ovvero allegata alla domanda e presentata direttamente al dipendente incaricato di riceverla o al responsabile del procedimento, ovvero sia allegata alla domanda ed inviata a mezzo posta unitamente a copia fotostatica, fronte/retro, di un valido documento di identità del candidato. Saranno ritenuti validi i documenti di identità, provvisti di fotografia e rilasciati da una pubblica Amministrazione.

La documentazione allegata alla domanda ed al

curriculum deve essere specificatamente indicata in apposito elenco da allegare alla domanda di partecipazione.

#### *Art. 6*

##### *Modalità della selezione*

La selezione di cui al presente bando avverrà mediante la valutazione dei titoli e l'effettuazione di esami costituiti da una prova scritta ed una prova orale.

La commissione esaminatrice stabilisce il giorno, la sede e l'orario delle prove, che saranno portati a conoscenza dei candidati mediante raccomandata almeno dieci giorni prima delle date stabilite.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della commissione esaminatrice, è effettuata dopo la prova scritta per i soli candidati che sono stati ammessi alla prova orale. Gli esiti di tale valutazione sono resi noti agli interessati prima dello svolgimento della prova orale assieme al punteggio riportato nella prova scritta.

Per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità, l'IRPET si riserva la facoltà di procedere alla preselezione dei candidati mediante il ricorso a test selettivi o a prove psico-attitudinali. La predisposizione delle prove preselettive, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a ditte specializzate, che operano sulla base di criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice. La data di esecuzione dell'eventuale prova preselettiva sarà portata a conoscenza dei candidati nei modi indicati al precedente comma 2.

Sono ammessi alla eventuale preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della domanda.

La durata massima del procedimento consorsuale è stabilita in 150 giorni dalla data di insediamento della commissione esaminatrice.

#### *Art. 7*

##### *Determinazione dei punteggi e valutazione dei titoli*

La commissione esaminatrice, costituita ai sensi dell'art. 21 del vigente regolamento per l'accesso all'impiego e per il conferimento di borse di studio presso l'IRPET, dispone complessivamente di 90 punti, così suddivisi:

- punti 30 per i titoli;
- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

La votazione finale è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova orale. Non saranno valutati come titoli valevoli ai fini della determinazione del punteggio i titoli che rappresentano un requisito di accesso alla selezione.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice sulla base delle certificazioni e dei documenti, ovvero delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di

atti di notorietà, prodotti dai candidati nei modi disposti al precedente art. 5 del presente bando, per le categorie di titoli e con il punteggio di seguito indicati.

a) Titoli culturali e formativi atti ad evidenziare il livello di qualificazione professionale complessivamente acquisito dal candidato, con specifico riferimento all'area professionale cui attiene il posto oggetto della selezione: fino a punti 10 così suddivisi:

1. titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, con relativa votazione: fino a punti 7;
2. corsi di formazione o di specializzazione, con rilascio di diploma o di attestazione: fino a punti 3.

b) Precedenti rapporti di lavoro regolati da specifico contratto individuale di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro temporaneo regolato dalla legge, prestati presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici, istituzioni, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro non inferiori, per qualifica e contenuto professionale, alla categoria ed alla specializzazione professionale richieste, purché non si siano conclusi per demerito: fino a punti 15 così suddivisi:

- 3 punti per ciascun periodo di lavoro di 6 (sei) mesi continuativi.

c) Curriculum formativo-professionale: fino a punti 5. Nell'ambito del curriculum sono valutate le attività di studio e formazione, nonché le esperienze professionali, non riferibili a titoli già valutati.

I punteggi per i titoli saranno attribuiti dalla commissione esaminatrice secondo criteri generali approvati preventivamente dalla commissione, tenendo conto dell'attinenza alla qualifica ed alla specializzazione professionale richiesta.

#### *Art. 8*

##### *Prove di esame*

La prova scritta consiste nell'esecuzione di un elaborato a carattere teorico-pratico, anche nella forma di risoluzione di problemi o di redazione di atti o documenti, unitamente o disgiuntamente a quesiti, da risolvere in un tempo predeterminato, tendenti ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati nell'ambito delle seguenti materie:

- disciplina del rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione, con particolare riferimento al personale dipendente delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- gestione economica e previdenziale del personale;
- nozioni fondamentali di diritto amministrativo (gli atti ed i provvedimenti amministrativi, i principi che regolano l'attività amministrativa ed il procedimento amministrativo, la disciplina di pubblicità e di accesso agli atti);
- elementi fondamentali della disciplina dell'attività contrattuale della pubblica amministrazione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale verte in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, ed inoltre :

- nozioni fondamentali di diritto civile in materia di contratti e di lavoro;
- elementi di contabilità generale;
- ordinamento dell'IRPET (L.R. 29.7.1996, n. 59 e successive modifiche ed integrazioni, reperibile sul sito informatico dell'IRPET, [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione 'Regolamenti') e nozioni sull'assetto istituzionale ed organizzativo della Regione Toscana;
- accertamento della conoscenza delle lingua inglese;
- accertamento della conoscenza delle comuni strumentazioni informatiche (utilizzo del PC; utilizzo di applicativi per la gestione di testi, tabelle e archivi; utilizzo della rete web).

Risulteranno idonei i candidati che avranno superato la prova orale con un punteggio non inferiore a 18/30.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che non si presenteranno alle prove di esame nel luogo, data ed ora stabilite e comunicate ai candidati nei modi stabiliti al precedente art. 6. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

I candidati ammessi a sostenere la prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altre cause di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al presidente della commissione esaminatrice, pena l'esclusione dalla selezione, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla commissione idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione. La commissione esaminatrice, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre; in relazione alle esigenze organizzative della selezione, di invitare i candidati interessati a sostenere il colloquio in data successiva, purché non oltre dieci giorni dalla prima convocazione.

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. La proroga è concessa su richiesta dell'interessata, previa comunicazione al presidente della commissione, da effettuare, pena la perdita di tale diritto, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova orale, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla Azienda sanitaria locale competente per territorio, da presentare alla commissione esaminatrice entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Il periodo di proroga non può essere superiore, in alcun caso, alle quattro settimane a decorrere dal giorno del parto o della interruzione della gravidanza.

La commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita fiscale nei confronti dei candidati di cui ai precedenti comma.

#### *Art. 9*

##### *Graduatoria*

La commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno conseguito, e trasmette i verbali al Direttore dell'IRPET, che, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria, applicando eventuali diritti di precedenza e di preferenza, ai sensi di quanto previsto all'art. 16 del vigente regolamento di accesso all'impiego e per il conferimento di borse di studio presso l'IRPET.

Qualora riscontri irregolarità, il Direttore rinvia motivatamente gli atti alla commissione esaminatrice. La commissione procede ad un riesame degli atti in relazione alle irregolarità segnalate, assume le decisioni conseguenti, provvedendo a modificare gli atti, ovvero confermandoli motivatamente, e li trasmette poi definitivamente al Direttore.

La graduatoria approvata è pubblicata sul BURT. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria della selezione resta aperta per tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata, nel rispetto delle percentuali di riserva dei posti previste dalla legge, per gli ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili nel periodo di validità delle stesse.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il reclutamento di personale a tempo determinato. Tale utilizzazione cessa al termine di un solo scorrimento completo di ciascuna graduatoria. La rinuncia o l'eventuale accettazione dell'assunzione a tempo determinato non comporta l'esclusione dalla graduatoria per il reclutamento a tempo indeterminato.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il reclutamento di personale a tempo parziale. La rinuncia da parte dell'idoneo comporta l'esclusione dalla graduatoria.

La graduatoria è approvata sotto la condizione dell'accertamento del possesso, da parte dei candidati nella stessa inclusi, dei requisiti per l'accesso all'impiego presso l'IRPET disposti dal presente bando. A tal fine, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore della selezione, nonché i candidati utilmente collocati nella graduatoria, possono essere invitati dalla competente struttura dell'IRPET a confermare le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente articolo 4 del presente bando.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere confermate qualora le stesse sostituiscano atti la cui validità temporale

è scaduta al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere nuovamente confermate quando i requisiti dalle stesse certificati devono essere posseduti dai candidati sia al momento della presentazione della domanda di ammissione alla selezione che al momento dell'assunzione.

Entro i sei mesi successivi alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'IRPET procede ai controlli previsti dalla normativa sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e fermo restando quanto stabilito in materia di sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dal successivo art. 76 del medesimo D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'impiego.

#### *Art. 10*

##### *Assunzione e trattamento economico*

L'assunzione del vincitore della selezione, o eventualmente di altro candidato utilmente collocato in graduatoria, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e tempo pieno.

L'efficacia del predetto contratto è subordinata al superamento di un periodo di prova di sei mesi, non prorogabile né rinnovabile.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro per la categoria professionale 'C', posizione economica di primo inquadramento 'C1'.

Prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il candidato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165.

Il vincitore della selezione, o eventualmente altro candidato utilmente collocato in graduatoria, prima dell'assunzione può essere sottoposto a cura dell'IRPET a visita medica tendente ad accertarne l'idoneità fisica al servizio al quale si riferisce la selezione.

#### *Art. 11*

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IRPET per le finalità di gestione

della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il trattamento dei dati è effettuato dagli incaricati autorizzati, con l'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati, nel rispetto della normativa in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione i candidati autorizzano l'IRPET a trattare i dati personali per le finalità sopra specificate. Gli interessati godono dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il titolare del trattamento è IRPET, via G. La Farina 27, 50132 Firenze, tel. n. 055-574111, fax n. 055-574144. Il responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Attività amministrative e finanziarie dell'IRPET.

#### *Art. 12*

##### *Disposizioni finali*

L'IRPET si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore, il presente bando.

Il responsabile del procedimento concorsuale, ai sensi della art. 4 della legge 7.8.1990, n. 241, viene individuato nel dott. Carlo Pagliuzzi, dirigente amministrativo dell'IRPET.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, sono applicabili le disposizioni contenute nel regolamento di accesso all'impiego e per il conferimento di borse di studio presso l'IRPET, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto con deliberazione n. 14 del 29.4.2010.

*Il Direttore*

Nicola Bellini

SEGUONO ALLEGATI

**Allegato A****Al Direttore dell'Istituto Regionale  
per la Programmazione Economica della Toscana - IRPET**Via G. La Farina, 27  
50132 Firenze

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_

in via/p.zza \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nel profilo professionale di 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO' (categoria professionale 'C', posizione economica 'C1'), presso l'Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA**

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino del seguente stato membro della U.E. \_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
  3. di avere il pieno godimento dei diritti politici;
  4. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né di avere procedimenti penali in corso,
    - ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali (specificare se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) \_\_\_\_\_
    - ovvero, di avere in corso i seguenti procedimenti penali (specificare la natura) \_\_\_\_\_;
  5. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
  6. di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  7. di non essere stato destituito dall'impiego, o licenziato oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  8. di essere in regola con gli obblighi di leva riguardo al servizio militare, specificando a tal fine quanto segue: data di assolvimento del servizio \_\_\_\_\_ ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo \_\_\_\_\_; altra condizione nei confronti degli obblighi di leva \_\_\_\_\_;
  9. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio (art. 16 del regolamento di accesso all'impiego e per il conferimento di borse di studio presso l'IRPET): \_\_\_\_\_
10. che il recapito per le comunicazioni relative al concorso è il seguente:  
Via/P.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
11. che le dichiarazioni sopra rese sono documentabili.

Firma

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

---

Alla domanda sono allegati (barrare la casella interessata):

- elenco dei titoli e della relativa documentazione;
- curriculum datato e sottoscritto;
- documentazione in originale o copia autentica relativa ai titoli ed al curriculum;
- dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà;
- copie fotostatiche di documenti con dichiarazione di conformità agli originali.

(Solo per portatori di handicap ai sensi della L. 104/1992)

Il/la sottoscritto/a richiede per lo svolgimento delle prove di selezione, di apposito ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, come di seguito specificato \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegato B

**FAC SIMILE DI DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via/p.za \_\_\_\_\_, con riferimento alla domanda di  
partecipazione alla selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nel profilo  
professionale di 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO' (categoria professionale 'C', posizione economica 'C1'),  
presso l'Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e  
47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per  
dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- di possedere i seguenti titoli di studio superiori a quello richiesto come requisito per l'accesso alla presente  
selezione, con la relativa votazione, in conformità con quanto stabilito all'art. 7, terzo comma, lett. a), del bando:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di aver frequentato i seguenti corsi di formazione o di specializzazione, con rilascio di diploma o di attestazione in  
conformità con quanto stabilito all'art. 7, terzo comma, lett. a), del bando:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di possedere le esperienze di lavoro di seguito descritte, in conformità con quanto stabilito all'art. 7, terzo comma,  
lett. b), del bando:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre che la/le pubblicazione/i e/o la/le documentazione/i di seguito specificata/e:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

allegata/e in copia alla domanda di partecipazione alla selezione di cui sopra ed al curriculum, è/sono conforme/i  
allo/agli originale/i.

Il sottoscritto dichiara che le predette dichiarazioni sono documentabili.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

N.B.: Per la sottoscrizione sostitutiva di atto di notorietà relativa ai titoli posseduti ed alla conformità delle copie  
delle pubblicazioni, leggere attentamente quanto riportato all'art. 5 del bando.