



Gent.le

.....  
Via/Piazza ....., .....  
..... - .....

Firenze, .....

**Oggetto: Conferimento di incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, di “Esperto in politiche e amministrazione di beni e attività culturali” per la formazione di un Advisory Board della piattaforma regionale “Tecnologie-Beni Culturali e Cultura”, nell’ambito delle attività comuni tra IRPET e Regione Toscana relative al POR FESR 2014-2020 (DGR 1479/2017).**

**CUP: D11E15000530007** (da riportare nella notula/fattura trasmessa ad IRPET)

Ho il piacere di informarLa che l’IRPET (Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana), secondo quanto disposto con determinazione dirigenziale n. ... del ....., Le conferisce un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, di “Esperto in politiche e amministrazione di beni e attività culturali” per la partecipazione all’Advisory Board della piattaforma regionale di specializzazione “Tecnologie-Beni Culturali e Cultura”, nell’ambito delle attività comuni tra IRPET e Regione Toscana demandate all’Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020.

Infatti, come disposto con DGR 1479 del 27.12.2017 ad integrazione della precedente DGR 1231 del 13.11. 2017 sulle attività comuni con Regione Toscana demandate all’Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, è stato assegnato a IRPET il compito di elaborare le specifiche *roadmap* (progetti) per le tematiche trattate dalla sopra detta Piattaforma Regionale di Specializzazione, avvalendosi a tal fine del supporto del Comitato di Indirizzo e di apposito *Advisory Board*.

L’attività oggetto di incarico si inserisce dunque nell’ambito di tale progetto e consisterà nel partecipare al gruppo di lavoro *Advisory Board* che, su indirizzo di IRPET in qualità di coordinatore, sarà chiamato a fornire consulenza, supporto e collaborazione alle attività ed obiettivi della Piattaforma regionale di Specializzazione “Tecnologie - Beni Culturali e Cultura” di cui alla DGR 815/2017.

In particolare, la prestazione dei componenti dell’*Advisory Board* sarà indirizzata ai seguenti ambiti di attività:

- ricognizione del fabbisogno di innovazione dei diversi soggetti della cultura (biblioteche, musei, teatri, ecc.), con riferimento ai loro principali ambiti di attività (conservazione, gestione, valorizzazione), alle specificità regionali (presenza di un’offerta ricca e diffusa, ma molto frammentata e con soggetti di piccole dimensioni e alcuni big player di livello internazionale) e all’obiettivo principale di aumentare la partecipazione dei cittadini;
- ricognizione dell’offerta di tecnologia disponibile, in un panorama regionale, nazionale e internazionale;

- selezione delle soluzioni tecnologiche più promettenti per i diversi ambiti, nonché di quelle con il più alto indice di immediata applicabilità;
- individuazione delle azioni complementari necessarie per la realizzazione effettiva del trasferimento tecnologico (ad esempio, previsione di percorsi formativi specifici, adeguamento della normativa, ecc.);
- collaborazione con il Comitato di Indirizzo, con IRPET e Regione Toscana per la progettazione di iniziative di ricerca e approfondimento, per la stesura delle roadmap e loro revisione/aggiornamento, per l'organizzazione di iniziative divulgative, per l'elaborazione di indirizzi e raccomandazioni per le politiche regionali;
- elaborazione di indirizzi e azioni per la valorizzazione dei risultati della ricerca da applicare nel settore cultura;
- analisi di contesto, valutazioni ed indirizzi per le politiche regionali finalizzate ad accrescere la partecipazione culturale della popolazione residente.

Lo svolgimento dell'incarico avverrà nel rispetto di quanto descritto nell'avviso di selezione e specificato nella presente lettera. Le ricordo, in particolare, che l'incarico è conferito alle seguenti condizioni:

- a) l'incarico è conferito in regime di non esclusività, senza vincoli di subordinazione ed obblighi di orario, né prestazione di lavoro presso l'IRPET;
- b) le prestazioni saranno svolte in coordinamento con gli altri componenti dell'*Advisory Board* e, in particolare, con la dott.ssa Sabrina Iommi (dipendente IRPET titolare di alta professionalità di ricerca) che, in qualità di coordinatore individuato dall'Istituto, avrà il compito di guidare -definendo ed individuando gli indirizzi e le azioni da attuare- nonché di coordinare e stimolare l'attività degli esperti per il conseguimento degli obiettivi della piattaforma regionale Tecnologie-Beni Culturali e Cultura;
- c) le attività pratiche in cui si estrinseca l'incarico saranno svolte fuori dall'Istituto, fatto salvo che per l'effettiva esecuzione delle stesse sia per Lei necessario utilizzare archivi e/o documenti/accessi informatici interni all'Istituto, ovvero sia necessario effettuare riunioni ed incontri operativi. In questi casi il dirigente dell'IRPET, responsabile della ricerca, autorizzerà la Sua permanenza all'interno dell'Istituto;
- d) i risultati delle prestazioni svolte saranno di esclusiva proprietà dell'IRPET, che potrà utilizzarli per le proprie attività senza preventivo consenso dello stesso incaricato;
- e) l'incaricato si impegna a non comunicare a terzi, salvo autorizzazione scritta del Direttore dell'IRPET, le notizie e i documenti di cui venga in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico e si impegna altresì a non utilizzare in alcun modo le notizie e i documenti oggetto di attività, nonché i risultati parziali e complessivi del lavoro affidato.

L'attività avrà inizio a decorrere dalla presente lettera e **dovrà concludersi entro il 31.12.2018.**

**Entro il 31.05.2018** è prevista la consegna di un report intermedio contenente indicazioni su: a) fabbisogno di innovazione e tecnologia per ambito di attività; b) offerta tecnologica disponibile da parte di Università, Centri di ricerca, esperti, imprese; c) priorità di intervento, con indicazione di concreta fattibilità; d) eventuale fabbisogno di percorsi di formazione specifici.

**Entro il 31.12.2018** è prevista la consegna del report definitivo.

IRPET, quale soggetto istituzionale insieme a Regione Toscana della Piattaforma Regionale di Specializzazione e coordinatore del gruppo, svolgerà la verifica dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati.

Nello specifico, al termine dell'incarico il sottoscritto dirigente responsabile dell'attività, sulla base degli esiti delle verifiche effettuate dal coordinatore individuato dall'IRPET, dott.ssa

Sabrina Iommi, autorizzerà la corresponsione del compenso, accertata la conformità del lavoro svolto con quanto richiesto nell'atto di incarico.

Per l'espletamento dell'incarico di cui alla presente lettera è stabilito un compenso totale onnicomprensivo di euro 4.000,00 (quattromila/00) al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri contributivi a Suo carico, ivi compresa l'IVA. Tale importo include ogni spesa complementare e/o integrativa correlata all'espletamento delle attività concordate.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'incarico secondo le modalità sopra riportate, dietro presentazione di notula, vistata dal sottoscritto dirigente responsabile dott.ssa Patrizia Lattarulo, o di emissione e trasmissione di fattura elettronica.

Nella notula/fattura l'incaricato dovrà riportare nel campo descrittivo dell'oggetto l'indicazione del seguente codice CUP (Codice Unico di Progetto) cui l'incarico è correlato: D11E15000530007.

In caso di emissione di fattura si precisa che:

la fattura elettronica, da intestare a IRPET - Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, via Pietro Dazzi n. 1 - 50141 Firenze, C.F./P.IVA 04355350481, Codice Univoco Ufficio (CUU): **UFYD93**, deve essere inviata esclusivamente tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica".

Al proposito, si rende noto che IRPET è soggetto all'applicazione del regime dello "Split payment". Le modalità di emissione e di trasmissione della fattura elettronica, nonché le specifiche indicazioni relative al regime di "Split payment", sono consultabili sul sito istituzionale dell'IRPET nella sezione "Profilo del committente" (<http://www.irpet.it/profilo-del-committente-appalti-e-forniture>).

In caso di presentazione di notula si precisa che:

ai sensi dell'art. 44 della L. 326/2003 e ss. mm. la richiesta di pagamento dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione per la verifica del superamento della franchigia INPS, resa utilizzando il modello (All. A) alla presente. Tale modulo dovrà essere compilato e trasmesso ad IRPET alla data di emissione della notula.

Il pagamento della notula/fattura presentata avverrà con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta di pagamento da parte dell'IRPET secondo le modalità sopra riportate, risultante dal protocollo di arrivo.

Si precisa inoltre che, ai fini della liquidazione e del pagamento del compenso, la notula/fattura dovrà essere corredata da una relazione sulle specifiche attività svolte, sottoscritta dal soggetto incaricato.

In caso di emissione di fattura elettronica, la relazione deve essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata dell'IRPET all'indirizzo

protocollo.irpet@postacert.toscana.it

contestualmente all'invio della fattura secondo le modalità informatiche sopra riportate.

Ai sensi dell'art. 12 del vigente Disciplinare di IRPET per il conferimento degli incarichi individuali di lavoro autonomo, la informo altresì che l'incarico è conferito sotto la condizione dell'accertamento del possesso da parte del soggetto incaricato dei requisiti generali e professionali richiesti. L'eventuale accertamento della non veridicità delle dichiarazioni da Lei rese nella domanda di partecipazione o l'accertamento del sopravvenuto venir meno della veridicità delle stesse dichiarazioni è causa di risoluzione di diritto del rapporto instaurato e conseguente decadenza dal presente incarico, previa comunicazione

scritta dell'IRPET, salvo quanto previsto in materia di sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ai fini di cui sopra, al momento della sottoscrizione per accettazione della presente lettera di incarico, Lei è invitato/a a confermare, utilizzando il modello (All. B) alla presente, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la domanda di partecipazione alla procedura comparativa, relativamente ai requisiti che devono permanere al momento del conferimento.

Per effetto di quanto stabilito all'articolo 1, comma 471 e seguenti della "Legge di stabilità per il 2014" (Legge 27 dicembre 2013, n. 147), al fine di consentire la verifica del rispetto del limite massimo del trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico della finanza pubblica fissato all'art. 23-ter del D.L. n. 201 del 2011 e ss.mm.ii., è, altresì, invitata - utilizzando il medesimo modello (All. B) - a dichiarare i compensi, retribuzioni o emolumenti comunque denominati da Lei percepiti, a carico della finanza pubblica, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità indipendenti e con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche, con l'indicazione dell'Ente conferente, tipo di rapporto e/o incarico e/o consulenza comunque in atto, la relativa durata e l'importo previsto.

Le ricordo infine che per effetto di quanto stabilito nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*), Lei è tenuto all'osservanza delle regole di condotta contenute nei codici di comportamento applicabili al personale di IRPET, disponibili sul sito istituzionale [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni generali - Atti generali - codici di condotta".

La invito, pertanto, a prendere visione dei menzionati codici di comportamento, con l'avvertimento che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto con IRPET, con conseguente decadenza dall'incarico conferitoLe.

La prego di restituire, firmata per accettazione, copia della presente qui unita, unitamente ad una marca da bollo da 16,00 €.

Cordiali saluti.

Area di Ricerca "Economia Pubblica e Territorio"  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Patrizia Lattarulo

Per accettazione: \_\_\_\_\_