



Gent.le  
**Dott. Marco Santini**  
marco.santini@ars.toscana.it

Firenze, 23.12.2021

**Oggetto: Conferimento di incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, per attività di consulenza informatica.**

Ho il piacere di informarLa che l'IRPET (Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana), secondo quanto disposto con determinazione dirigenziale n....., Le conferisce un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, di "Consulente informatico".

In particolare, l'attività di consulenza informatica prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni

- consulenza nell'ambito di affidamenti di forniture e servizi ICT, con particolare riferimento all'analisi delle specifiche esigenze informatiche dell'Istituto, individuazione delle caratteristiche tecniche dei prodotti richiesti/necessari per l'adeguamento dell'Istituto al processo di digitalizzazione informatica; predisposizione dei relativi capitolati tecnici e/o delle schede tecniche; comparazione e confronto dei prodotti presenti sul mercato nell'ambito dei sistemi telematici d'acquisto (convenzioni consip; accordi quadro; mepa; contratti regionali aperti) e supporto tecnico nella fase di gestione del contratto;
- interventi a supporto dell'amministratore di sistema, per la manutenzione ed assistenza tecnico-informatica su tutte le apparecchiature informatiche di proprietà di IRPET e la risoluzione di problematiche tecniche o logistiche afferenti sia hardware che software;
- predisposizione ed aggiornamento delle procedure informatiche per l'applicazione del Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation" (GDPR);
- consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica, comprese consulenza, manutenzione ed assistenza server/proxy/firewall per la gestione diversificata e configurazioni.

Lo svolgimento dell'incarico avverrà nel rispetto di quanto descritto nell'avviso di selezione e specificato nella presente lettera, sulla base dell'articolazione della proposta da Lei presentata con la domanda di partecipazione alla procedura comparativa svolta da IRPET.

Le ricordo, in particolare, che l'incarico è conferito alle seguenti condizioni:

- a) l'incarico è conferito in regime di non esclusività, senza vincoli di subordinazione ed obblighi di orario, né prestazione di lavoro presso l'IRPET;
- b) le attività pratiche in cui si estrinseca l'incarico saranno svolte fuori dall'Istituto, fatto salvo che per le attività che richiedono l'intervento diretto sul posto ovvero i casi in cui sia necessario effettuare riunioni ed incontri con il personale

interno. In questi casi il dirigente dell'IRPET responsabile della ricerca autorizzerà la Sua permanenza all'interno dell'Istituto;

c) i risultati delle prestazioni svolte saranno di esclusiva proprietà dell'IRPET, che potrà utilizzarli per le proprie attività senza preventivo consenso dello stesso incaricato;

d) l'incaricato si impegna a non comunicare a terzi, salvo autorizzazione scritta del Direttore dell'IRPET, le notizie e i documenti di cui venga in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico e si impegna altresì a non utilizzare in alcun modo le notizie e i documenti oggetto di attività, nonché i risultati parziali e complessivi del lavoro affidato.

L'incarico decorre dalla data della presente lettera e ha termine il 31 dicembre 2022.

Il dirigente di IRPET responsabile dell'attività, al termine dell'incarico, autorizzerà la corresponsione del compenso, accertata la conformità del lavoro svolto con quanto richiesto nell'atto di incarico.

Per l'espletamento dell'incarico di cui alla presente lettera, corrispondente all'attività da svolgere entro il 31.12.2022, è stabilito un compenso totale onnicomprensivo di euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri contributivi a Suo carico. Tale importo include ogni spesa complementare e/o integrativa correlata all'espletamento delle attività concordate.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'incarico secondo le modalità sopra riportate, dietro presentazione di Sua notula, vistata dal sottoscritto dirigente responsabile, dott.ssa Patrizia Lattarulo.

Il pagamento della notula presentata avverrà con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa da parte dell'IRPET, risultante dal protocollo di arrivo.

Ai sensi dell'art. 44 della L. 326/2003 e ss. mm., la notula dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione per la verifica del superamento della franchigia INPS, resa utilizzando il modello (All. A) alla presente. Tale modulo dovrà essere compilato e trasmesso ad IRPET alla data di emissione della notula.

Ai sensi dell'art. 12 del vigente Disciplinare di IRPET per il conferimento degli incarichi individuali di lavoro autonomo, la informo inoltre che l'incarico è conferito sotto la condizione dell'accertamento del possesso da parte del soggetto incaricato dei requisiti generali e professionali richiesti. L'eventuale accertamento della non veridicità delle dichiarazioni da Lei rese nella domanda di partecipazione o l'accertamento del sopravvenuto venir meno della veridicità delle stesse dichiarazioni è causa di risoluzione di diritto del rapporto instaurato e conseguente decadenza dal presente incarico, previa comunicazione scritta dell'IRPET, salvo quanto previsto in materia di sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ai fini di cui sopra, al momento della sottoscrizione per accettazione della presente lettera di incarico, è invitato a confermare, utilizzando il modello (All. B) alla presente, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la domanda di partecipazione alla procedura comparativa, relativamente ai requisiti che devono permanere al momento del conferimento.

Per effetto di quanto stabilito all'articolo 1, comma 471 e seguenti della "Legge di stabilità per il 2014" (Legge 27 dicembre 2013, n. 147), al fine di consentire la verifica del rispetto del limite massimo del trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico della finanza pubblica fissato all'art. 23-ter del D.L. n. 201 del 2011 e ss.mm.ii., è, altresì, invitato - utilizzando il medesimo modello (All. B) - a dichiarare i compensi,

retribuzioni o emolumenti comunque denominati da Lei percepiti, a carico della finanza pubblica, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità indipendenti e con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche, con l'indicazione dell'Ente conferente, tipo di rapporto e/o incarico e/o consulenza comunque in atto, la relativa durata e l'importo previsto.

Le ricordo infine che per effetto di quanto stabilito nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*), Lei è tenuto all'osservanza delle regole di condotta contenute nei codici di comportamento applicabili al personale di IRPET, disponibili sul sito istituzionale [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione *"Amministrazione trasparente"* - *"Disposizioni generali - Atti generali - codici di condotta"*.

La invito, pertanto, a prendere visione dei menzionati codici di comportamento, con l'avvertimento che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto con IRPET, con conseguente decadenza dall'incarico conferitoLe.

La prego di restituire, firmata per accettazione, copia della presente qui unita, unitamente ad una marca da bolla da 16,00 €.

Cordiali saluti.

Servizio Informatico  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Per accettazione: \_\_\_\_\_