Tab. A - Indici valutativi
Allegato al P.T.P.C. aggiornato anno 2022 - 2024

		Area di rischio A: Risorse Umane																				Area di rischio B: contratti pubblici				Area di rischio C	Area di rischio D		Area di rischio E: gestione progetti di ricerca			
PROCEDIMENTI VALUTAZIONE del RISCHIO		Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: preselezione dei candidati	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: ammissione candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: nomina della commissione	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: approvazione dei verbali della commissione esaminatrice e della graduatoria finale della selezione	Avviso di selezione incarichi individuali di studio, ricerca e consulenza presso l'IRPET	Procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo	Attribuzione di progressione orizzontale nella categoria professionale	Autorizzazione al personale dipendente dell'IRPET di incarichi extra-impiego	Conferimento incarichi di P.O. / A.P.	Conferimento incarichi dirigenziali	Procedure di mobilità in entrata	Selezioni per attivazione stages curriculari	Valutazione condotte del personale costituenti illecito disciplinare	Procedimenti concernenti status, diritti e doveri dei dipendenti (es: permessi, congedi, aspettative) e tenuta fascicoli personali dipendenti	Adempimenti sicurezza sul lavoro	Contrattazione decentrata (Rapporti con RSU e OO.SS. e determinazione risorse decentrate)	Gestione assenze / presenze – missioni – malattie e altro	Trattamento economico del personale e redditi assimilati	Telelavoro	Incentivi economici e produttività	Formazione	Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. a) - Affidamento diretti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro	Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) – Procedura negoziata per l'acquisizione di servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie comunitarie e per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro	Adesione a convenzioni / accordi quadro Consip	Adesione a contratti regionali aperti	Pagamento dei debiti della Amministrazione	Stipula di Convenzioni e Accordi di collaborazione con soggetti pubblici – individuazione e definizione oggetto di studio e ricerca di comune e delle modalità di collaborazione	Stipula di Convenzioni e Accordi di collaborazione con soggetti pubblici - Corresponsione e/o riscossione dell'eventuale contributo	Programmazione attività	Gestione documentazione	Comunicazione	Rendicontazione
INDICI DI VALUTAZIONE DELLA PROBABILITA'	**DISCREZIONALITA'**	No, è del tutto vincolato 1																														
		E' parzialmente vincolato dalla legge e da atti amministrativi 2	1	2	2	1	2	4	3	2	2	2	2	2	3	2	1	4	2	1	2	4	5	4	2	1	1	1	3	1	4	5	2	1
		E' parzialmente vincolato solo dalla legge 3																														
		E' parzialmente vincolato solo da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari) 4																														
		E' altamente discrezionale 5																														
	RILEVANZA ESTERNA	No, ha come destinatario finale un ufficio interno 2	5	5	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	2	2	5	2	5	2	2	5	5	5	5	5	5	2	2	2	5	2
		Sì, il risultato del processo è rivolto direttamente ad utenti esterni alla p.a. di riferimento 5																														
	COMPLESSITA' del PROCESSO	No, il processo coinvolge una sola p.a. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	1	1	1
		Sì, il processo coinvolge più di 3 amministrazioni 3																														
		Sì, il processo coinvolge più di 5 amministrazioni 5																														
	VALORE ECONOMICO	No rilevanza esclusivamente interna 1	1	1	3	1	1	5	3	3	3	5	5	3	1	1	1	1	1	3	1	1	1	5	5	5	5	5	5	3	1	1	1	1
		Comporta l'attribuzione di vantaggi a soggetti esterni 4																														
		Comporta l'attribuzione di considerevoli vantaggi a soggetti esterni (es: affidamento di appalto) 5																														
	FRAZIONALITA' del PROCESSO	No 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Sì 5																														
CONTROLLI	**CONTROLLI**	Sì, costituisce strumento di neutralizzazione 1	1	3	3	1	1	3	2	2	2	2	2	4	3	3	2	2	2	2	3	1	1	4	4	2	1	1	2	2	2	4	2	2
		Sì, in modo efficace 2																														
		Sì, per una percentuale approssimativa del 50% 3																														
		Sì, ma in maniera parziale 4																														
		No, il rischio rimane indifferente 5																														
Valore medio della FREQUENZA (probabilità)		1,4999999999997	3,1499999999997	3	1,4499999999997	1,4999999999995	3,1499999999997	3,5	1,8499999999995	3,3499999999995	3	3,5	3	3,3499999999995	3,1499999999997	1,4999999999995	1,4999999999995	3	1,4499999999997	3,1499999999997	2	3,3499999999995	4	5,3499999999995	4,8499999999995	3,3499999999995	3,5	3,1499999999997	3	3,1499999999997	3	3	3,3499999999995	72,999999999997
giudizio qualitativo*		medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso
PROCEDIMENTI VALUTAZIONE del RISCHIO		Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: preselezione dei candidati	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: ammissione candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: nomina della commissione	Procedure concorsuali per la selezione di candidati all'accesso all'impiego ed al conferimento di borse di studio: approvazione dei verbali della commissione esaminatrice e della graduatoria finale della selezione	Avviso di selezione incarichi individuali di studio, ricerca e consulenza presso l'IRPET	Procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali di studio, ricerca e consulenza	Attribuzione di progressione orizzontale nella categoria professionale	Autorizzazione al personale dipendente dell'IRPET di incarichi extra-impiego	Conferimento incarichi di P.O. / A.P.	Conferimento incarichi dirigenziali	Procedure di mobilità in entrata	Selezioni per attivazione stages curriculari	Valutazione condotte del personale costituenti illecito disciplinare	Procedimenti concernenti status, diritti e doveri dei dipendenti (es: permessi, congedi, aspettative) e tenuta fascicoli personali dipendenti	Adempimenti sicurezza sul lavoro	Contrattazione decentrata (Rapporti con RSU e OO.SS. e determinazione risorse decentrate)	Gestione assenze / presenze – missioni – malattie e altro	Trattamento economico del personale e redditi assimilati	Telelavoro	Incentivi economici e produttività	Formazione	Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. a) - Affidamento diretti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro	Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) – Procedura negoziata per l'acquisizione di servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie comunitarie e per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro	Adesione a convenzioni / accordi quadro Consip	Adesione a contratti regionali aperti	Pagamento dei debiti della Amministrazione	Stipula di Convenzioni e Accordi di collaborazione con soggetti pubblici – individuazione e definizione oggetto di studio e ricerca di comune e delle modalità di collaborazione	Stipula di Convenzioni e Accordi di collaborazione con soggetti pubblici - Corresponsione e/o riscossione dell'eventuale contributo	Programmazione attività	Gestione documentazione	Comunicazione	Rendicontazione
IMPATTO ORGANIZZATIVO		Pesa a circa il 20% 1																														
		Pesa a circa il 40% 2	1	1	3	2	1	2	1	2	3	1	1	1	1	1	3	2	1	1	2	1	1	2	3	1	1	2	2	2	3	4	2	1
		Pesa a circa il 60% 3																														
		Pesa a circa il 80% 4																														
		Pesa a circa il 100% 5																														
IMPATTO ECONOMICO		No 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Sì 5																														
IMPATTO REPUTAZIONALE		No 0																														
		Sì, sono stati adottati atti di rimprovero interno 1																														
		Sì, sono stati pubblicati articoli di stampa locale 2																														
		Sì, sono stati pubblicati articoli di stampa nazionale 3																														
		Sì, sono stati pubblicati articoli di stampa locale e nazionale 4																														
		Sì, sulla stampa locale, nazionale e internazionale 5																														
IMPATTO REPUTAZIONALE		A livello di addetto 1																														
		A livello di collaboratore o funzionario 2																														
		A livello di dirigente di ufficio non generale 3	4	4	4	5	3	4	5	5	5	5	4	3	4	4	5	5	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	
		A livello di dirigente di ufficio generale 4																														
		A livello di capo dipartimento / segretario generale 5																														
Valore medio dell' IMPATTO		1,5	1,5	2	2,75	1,75	1,75	2	1,5	1,75	1,5	1,5	1,25	1,5	1,5	1,75	1,5	1,5	1,5	1,5	1,25	1,25	1	1,5	1,5	1,75	1,5	1,75	1,75	1,5	1,5	2	1,5	1,5	54,5
giudizio qualitativo*		medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	
Valutazione COMPLESSIVA del RISCHIO		2,5	3,25	4	3,3333333333333	2,7916666666667	3,4166666666667	4,375	3,6666666666667	5,25	5,25	3,75	3,75	3,5	3,25	3	3,6666666666667	3	2,5	4,3333333333333	3	3,6666666666667	7	4,6666666666667	3,5	3,5	4,375	3,4166666666667	3,5	4,3333333333333	4	3	7			
giudizio qualitativo*		medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	medio basso	

Valore medio della FREQUENZA (probabilità)	**2,278833**	medio basso
Valore medio dell' IMPATTO	**1,75312500**	medio basso
Valutazione COMPLESSIVA del RISCHIO	**3,867130**	medio basso

INDICI DI VALUTAZIONE DELLA PROBABILITA'

Gli INDICI di PROBABILITA' vanno indicati sulla base della valutazione del gruppo di lavoro. ATTENZIONE!!! La stima della probabilità tiene conto, tra gli altri fattori, dei controlli vigenti.

CONTROLLI

Per controllo si intende qualunque strumento di controllo utilizzato nella p.a. che sia conforente a ridurre le probabilità del rischio (e, quindi, sia il sistema dei controlli legali, come il controllo preventivo e il controllo di gestione, sia altri meccanismi di controllo utilizzati nella p.a. es. i controlli a campione casi non previsti dalla norma, i riscontri relativi all'esito dei ricorsi giudiziali avviati nei confronti della p.a.). La valutazione sull'adeguatezza del controllo va fatta considerando il modo in cui il controllo funziona concretamente nella p.a. **Per la stima della probabilità, quindi, non rileva la presenza dell'astratto tipo di controllo, ma la sua efficacia in relazione al rischio considerato.**

INDICI DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO

Gli INDICI di IMPATTO vanno stimati sulla base di dati oggettivi, ossia di quanto risulta all'amministrazione.